

Nom et Prénom :.....
Adresse :.....
Tél :.....
Courriel :.....

A l'attention de Madame, Monsieur

Entreprise

Adresse.....

Date, Le.....

Objet : demande d'autorisation d'absence dans le cadre d'un **CPF Projet de Transition Professionnelle**

Madame, Monsieur,

J'ai construit un projet de formation professionnelle dans le cadre du CPF Projet de Transition Professionnelle.

J'ai l'honneur de vous demander une autorisation d'absence du au), afin de suivre dans le cadre d'un CPF Projet de Transition Professionnelle , la formation suivante :

«», dispensée par l'organisme de formation

Cette formation se déroulera du au pour une durée totale de heures réparties de façon suivante : heures de cours et heures en entreprise.

Ci-joint le calendrier précisant le rythme calendaire de la formation.

(En cas de besoin) En cas de période d'interruption de la formation, je souhaiterais (prendre mes congés payés ou réintégrer mon poste).

Je formule ma demande sous réserve de la confirmation de mon admission par l'organisme de formation et du financement de mon projet par TRANSITIONS PRO MARTINIQUE.

Dans l'attente de votre réponse, je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes respectueuses salutations.

Signature